

# Factura Pequeño Contribuyente

BYRON GUSTAVO , SALGUERO ESCOBAR

Nit Emisor: 1581906K

BYRON GUSTAVO SALGUERO ESCOBAR

7 CALLE CENTRO COMERCIAL MUNICIPAL, zona 2, TIQUISATE, ESCUINTLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0925E2A7-648D-4565-BDAA-2D6200C8C755

Serie: 0925E2A7 Número de DTE: 1686979941

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 11:59:10

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 11:59:10

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-47, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-227-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0925E2A7, número de DTE 1686979941 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Byron Gustavo Salguero Escobar, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-47 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-227-2025. Conste. Escuintla, 30 de septiembre de 2025.



*[Signature]*

(f)  
Byron Gustavo Salguero Escobar  
DPI: 3787 27389 0506

(f)

*[Signature]*  
Ing. Agr. Nery Alfredo Gordon Soto  
Jefe Sede Departamental  
MAGA - ESCUINTLA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1756750035899**

Fecha de Generación:  
**Sep 1, 2025, 12:07 PM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2025 11:59:10
<b>Emisor:</b>	1581906K
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	BYRON GUSTAVO SALGUERO ESCOBAR
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	0925E2A7-648D-4565-BDAA-2D6200C8C755
<b>Serie:</b>	0925E2A7
<b>Número del DTE:</b>	1686979941
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250901T11:59:1106:000925E2A7648D4565BDAA2D6200C8C755
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/09/2025 12:07:14
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 01/09/2025 12:07:21 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	1581906K
NOMBRE	BYRON GUSTAVO, SALGUERO ESCOBAR
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-47
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-227-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		TÉCNICOS
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Byron Gustavo Salguero Escobar
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/09/2025</b>	<b>Al: 30/09/2025</b>
<b>Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos</b>		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Escuintla

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:  
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé las familias y grupos atendidos por la -AMER- del municipio de Nueva Concepción, promoviendo su participación activa en la formulación y actualización de planes grupales y comunitarios.	100%	Finalizado
	Apoyé a establecer los lineamientos y acciones necesarias para brindar apoyo técnico a las familias y grupos atendidos por la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- en el municipio de Nueva Concepción, esta intervención se orienta al fortalecimiento de las capacidades locales mediante la formulación y actualización participativa de planes grupales y comunitarios, integrando el aporte de socios estratégicos conforme a la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-, además, se promovió la participación activa de los actores locales en cada fase del proceso de capacitación.	100%	Finalizado

2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé técnicamente a las promotorías comunitarias y sus grupos para el establecimiento, actualización y adecuado funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-.	Apoyé en actividades orientadas a promover prácticas e innovaciones tecnológicas adaptadas al contexto, recursos disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos vinculados a cada - CADER-. Apoyé en el seguimiento en el avance sobre la actualización de planes grupales comunitarios del municipio de Nueva Concepción	100%  100%	Finalizado  Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en el seguimiento de la ejecución de las intervenciones agrícolas, pecuarias y de hogar rural para la mejora continua de las familias del área rural en conjunto con otras instituciones. Apoyé en el seguimiento de los ciclos productivos en la asociación de productores agropecuarios -APALI- para su buena comercialización y posicionamiento de productos agrícolas en el mercado.	100%  100%	Finalizado  Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal - COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé en la reunión de - COMUDE- del mes de septiembre de 2025 en Nueva Concepción, para tratar asuntos importantes del Municipio.	100%	Finalizado



6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en diferentes actividades de emprendimiento familiar para el mejoramiento de la económico de las familias integrantes del -CADER-.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en asistir en actividades requeridas por jefatura departamental y otras actividades en conjunto con otras instituciones públicas y privadas como la participación de -COMUDE- y -COMUSAN-.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f)  
Byron Gustavo Salguero Escobar  
DPI: 3787 27389 0506  
Celular: 56277541

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Ing. Agr. Nery Alfredo Gordon Soto  
Jefe Sede Departamental  
MAGA - ESCUINTLA

